



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES  
DU PAYS DE MONTEREAU

## PROJET

# PLAN DE FORMATION MUTUALISÉ DU TERRITOIRE DU PAYS DE MONTEREAU

2024-2025-2026



**A destination des agents de la Communauté de Communes du Pays de Montereau et les collectivités de moins de 10 agents engagées dans la démarche :**

**Insérer liste des collectivités engagées dans la démarche**

## Préambule

A l'échelle d'une seule collectivité, un plan de formation n'est pas toujours de nature à développer la formation des agents, alors qu'une démarche mutualisée de plusieurs collectivités territoriales à l'échelle d'un territoire permet de conjuguer les ressources et de répondre à des besoins de formation similaires.

Cette démarche, alliée à la volonté du CNFPT de territorialiser son activité de formation peut répondre à l'attente des collectivités et des agents.

Ainsi le CNFPT a déployé sa « Formation d'Initiative Locale » sur le territoire : il s'agit de la FIL du Pays de Montereau. Le but étant de rapprocher les actions de formation au plus près des collectivités territoriales et des agents.

Des formations mutualisées sont également organisées chaque année afin de faire des économies d'échelle en négociant auprès des prestataires pour un nombre de participants plus important.

C'est dans ce cadre que la CCPM propose, depuis 2021, d'établir un plan de formation mutualisé avec les collectivités de moins de 10 agents volontaires.

Ainsi, le plan de formation mutualisé répond à plusieurs enjeux :

- permettre aux collectivités d'être conforme à l'article L423-3 du Code général de la fonction publique (obligation d'établir un plan de formation),
- anticiper l'évolution des compétences des agents (maintien dans l'emploi, évolution des techniques),
- assurer une promotion des agents et accompagner les évolutions individuelles par la prise en compte de la participation au plan de formation dans le barème de la promotion interne,
- apporter une formation adaptée, locale, efficace, compte tenu des effectifs et des moyens.

Les étapes de l'élaboration du plan de formation mutualisé sont :

- Etablir les axes thématiques en lien avec les besoins des collectivités et l'offre du CNFPT
- Recenser lors de réunions les besoins de chaque collectivité et établissement
- Présenter au CST du Centre de gestion la liste des collectivités participant au plan de formation ainsi que la liste des actions proposées
- Communiquer sur le plan de formation mutualisé

### Durée du plan de formation mutualisé

Le plan de formation mutualisé est mis en œuvre pour les années 2024 à 2026.

### Date de l'avis du CST

Le Comité Social Territorial (CST) placé auprès du Centre de Gestion de Seine et Marne a émis un avis favorable le .....

## SOMMAIRE

---

### I) Bilan du plan de formation mutualisé 2021-2023

- *Formations FIL du Pays de Montereau (CNFPT)*
- *Formations mutualisées (CCPM)*

### II) Plan de formation mutualisé 2024-2026

- *Les axes stratégiques prioritaires de formation*
- *Les formations collectives prioritaires et transversales à toutes les structures engagées dans le plan de formation mutualisé*
- *La mise en œuvre du plan de formation mutualisé*

## I) Bilan du plan de formation mutualisé 2021-2023

### Formations FIL du Pays de Montereau

⇒ Bilans 2021, 2022, 2023 fournis par

#### ANNEE 2021

##### Bilan des formations de la FIL :

Nombre de stagiaires	216
Nombre de formations	17
Nombre de jours	29
Moyenne de stagiaires par formation	13

3 formations ont été annulées :

- Le passage de collègue à chef (4 inscrits)
- La manipulation des extincteurs (1<sup>er</sup> groupe : 3 inscrits – 2<sup>ème</sup> groupe : 6 inscrits)

Intitulés	Dates	Nombre de jours	Nombre de stagiaires	Formateur	(objectifs)	LIEU
Gestion du stress et crise sanitaire (encadrants et secrétaires de mairie)	20 janvier matin et 25 janvier matin	1	10 présents/ 11 inscrits	Benjamin. DREUX	- Comprendre les enjeux émotionnels liés à la situation de la COVID-19 - Comprendre et intégrer les types de personnalités et la gestion des émotions des collègues de son équipe dans ce contexte de crise - Savoir intégrer la posture managériale la plus optimale pour encadrer son équipe - Savoir fédérer l'équipe pour une continuité d'activité optimale	Formation organisée à distance
Gestion du stress et crise sanitaire (agents)	26 janvier matin et 29 janvier matin	1	10 présents/10 inscrits	Benjamin DREUX	- Comprendre les enjeux émotionnels liés à la situation de la COVID-19 - Comprendre et intégrer les types de personnalités et la gestion des émotions dans ce contexte de crise sanitaire - Savoir gérer son stress, mieux s'organiser et appréhender cette situation de crise (techniques de respiration, outils d'organisation, stratégie d'ajustement par la sophrologie)	Formation organisée à distance
Excel bases	4 et 5 février	2	15 présents / 15 inscrits	Louis KAOUACHE	- Utiliser les fonctions de calcul du logiciel Microsoft Excel	Campus numérique Montereau-Fault-Yonne
Excel perfectionnement	10 et 11 février	2	13 présents / 13 inscrits	Louis KAOUACHE	- Utiliser les fonctions de calcul du logiciel Microsoft Excel	Campus numérique Montereau-Fault-Yonne
Rôle et missions de l'atsem (report de 2020)	15 - 16 et 17 février	3	13 présents / 13 inscrits	DELTA CGF	- Identifier le rôle et les missions des agents spécialisés des écoles maternelles sur le temps scolaire et périscolaire - Se situer professionnellement par rapport à la double relation hiérarchique et fonctionnelle - Construire les repères et une pratique professionnelle pour une relation complémentaire à celle de l'enseignant vis-à-vis des enfants et des familles	Marolles sur Seine

## ANNEE 2021 (suite)

Sensibilisation à l'hygiène alimentaire	22 et 23 février	2	15 présents / 15 inscrits	Madeleine HUMBERT	- Identifier les risques en matière d'hygiène alimentaire en restauration collective - Intégrer les bonnes pratiques d'hygiène dans ses activités professionnelles	Saint-Germain-Laval
Comprendre et gérer les troubles du comportement des enfants de 3 à 10 ans	8 - 9 et 11 mars	3	15 présents / 16 inscrits	Véronique GIRARD	- Définir et savoir repérer les différents troubles du comportement - Apporter une réponse éducative adaptée en fonction des troubles - Réfléchir aux rôles, attitudes et conduites à tenir pour canaliser les comportements difficiles à tolérer - S'interroger sur les notions de limites, d'autorité et d'interdit	Saint-Germain-Laval
Word bases	15 et 16 mars	2	15 présents / 15 inscrits	Louis KAOUACHE	- Utiliser les fonctions du logiciel Microsoft WORD	Campus numérique Montereau-Fault-Yonne
Webinaire sur la dématérialisation des autorisations du droit des sols	4 mai	0.5			-Connaître les obligations -Identifier des axes de travail pour initier une démarche de dématérialisation -Identifier des solutions techniques et organisationnelles adaptées	Formation organisée à distance
Le passage de la comptabilité en M57	15 juin 2021	1	20 présents / 22 inscrits	ASCOR	- Se préparer à la généralisation de la M57 à toutes les catégories de collectivités locales au 1er janvier 2024. - Identifier les impacts de la nomenclature M57	Communauté de Communes du Pays de Montereau
Habilitation électrique BS-BE manœuvre	22 et 23 juin	2	12 présents / 12 inscrits	Olivier ROGER	-Acquérir les connaissances nécessaires sur le risque électrique et sa prévention pour pouvoir réaliser, en sécurité et dans le respect des textes réglementaires, des interventions simples de remplacement et de raccordement ainsi que des manœuvres sur des ouvrages électriques en basse tension	Saint-Germain-Laval
La prévention des risques chimiques	20 septembre	1	12 présents / 14 inscrits	Arnaud DENSA	-Connaître la réglementation sur les risques chimiques -Savoir distinguer les produits et leurs dangers -Etre en mesure de prévenir et d'informer	Communauté de Communes du Pays de Montereau
L'actualisation de ses connaissances en Etat-Civil	1 <sup>er</sup> Octobre	1	13 présents / 14 inscrits	Thibault BLIN	-Revoir les dernières évolutions en état-civil	La Brosse-Montceaux
Sensibilisation à la sécurité incendie - Manipulation des extincteurs	19 octobre (M) 19 octobre (AM)	0.5 0.5	9 présents / 9 inscrits 8 présents / 10 inscrits	FIDUCIAL	-Maîtriser les consignes de sécurité de l'établissement -Réagir avec efficacité lors d'un départ de feu -Savoir utiliser un extincteur	Montereau-Fault-Yonne
Les fondamentaux du management	8-9 novembre et 8 décembre	3	14 présents / 16 inscrits	Olivier DURANT	- Repérer les attendus de la fonction de management : rôle, missions et posture	Communauté de Communes du Pays de Montereau
L'entretien de la signalisation permanente et des équipements	17 – 18 et 19 novembre	3	12 présents / 14 inscrits	AFPA	-Savoir intervenir sur la signalisation verticale et horizontale -Savoir intervenir sur les équipements de voirie en milieu urbain	Communauté de Communes du Pays de Montereau et Saint-Germain-Laval
L'actualisation de ses connaissances en urbanisme	29 novembre	1	10 présents / 11 inscrits	Philippe LENOIR	-Revoir les dernières évolutions en urbanisme	La Grande-Paroisse

## ANNEE 2022

### Bilan des formations de la FIL :

Nombre de stagiaires	108
Nombre de formations	10
Nombre de jours	22,5
Moyenne de stagiaires par formation	11

### 3 formations ont été annulées (pour un total de 8 jours de formation) :

- La connaissance de soi pour développer son efficacité et son management (4 inscrits)
- L'accueil physique et téléphonique (0 inscrit)
- L'entretien professionnel proposée en INTERFIL (faute de participant) et annulée suite à l'indisponibilité de l'intervenante

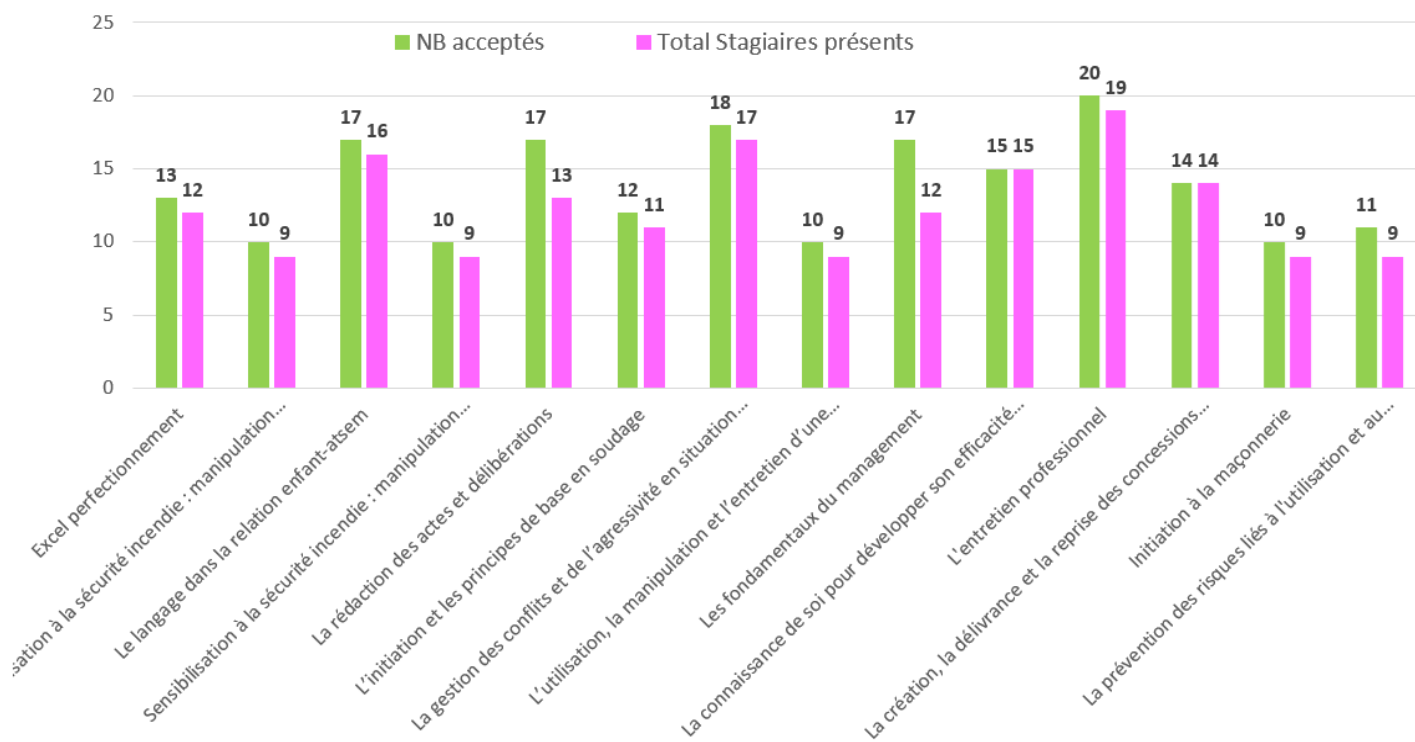
Intitulé	Dates	Nb de jours	Nb de stagiaires	Formateur	Objectifs	Lieu
La rédaction des écrits administratifs	19 - 20 et 21 janvier	3	12 présents / 14 inscrits	GCR	-Identifier et mettre en œuvre les types de rédaction pour les écrits administratifs (compte-rendu, notes, courriers)	Montereau-Fault-Yonne
L'hygiène et l'entretien des locaux	24 – 25 et 26 janvier	3	11 présents / 13 inscrits	SR formation	-Mettre en œuvre les règles d'hygiène et de sécurité -Connaître les produits d'entretien pour mieux les utiliser -Prévenir les mauvaises postures et adapter les bonnes méthodes de nettoyage	Chevry-en-sereine
Demi-journée d'actualité sur la loi des finances	27 janvier	0,5			-Identifier les éléments de la loi de finances qui auront un impact sur les budgets locaux	Formation organisée à distance
L'animation et l'encadrement d'une équipe au quotidien	2 – 3 et 4 février	3	15 présents / 16 inscrits	KPMG	-Repérer les éléments clés pour adapter ses actes de management aux situations et aux collaborateurs -Disposer des outils et méthodes pour accompagner individuellement et collectivement les agents de son équipe -Prendre du recul pour faire évoluer ses pratiques managériales	Communauté de Communes du Pays de Montereau
Demi-journée d'actualité sur les élections présidentielles et élections législatives de 2022	11 février matin 11 février après-midi	0,5 0,5			-Identifier le cadre réglementaire de l'élection présidentielle et des élections législatives, -Préparer et organiser ces élections -Identifier les risques potentiels de contentieux	Formation organisée à distance
Sensibilisation à l'hygiène alimentaire	22 et 23 février	2	12 présents / 14 inscrits	Madeleine HUMBERT	-Identifier les risques en matière d'hygiène alimentaire en restauration collective -Intégrer les bonnes pratiques d'hygiène dans ses activités professionnelles	Varennes-sur-Seine
L'accueil des enfants en situation de handicap	19-21 et 22 avril	3	9 présents / 16 inscrits	Thierry JUGAND MONOT	-Définir la notion de handicap -Comprendre les enjeux de l'accueil de l'enfant en situation de handicap en milieu scolaire -Savoir adapter les attitudes éducatives	Cannes Ecluses

### ANNEE 2022 (suite)

Sensibilisation à la laïcité (SPOC)	Du 16 mai au 17 juin	0,5	2 participants / 5 inscrits		-Permettre à tout agent territorial de définir et comprendre le principe de laïcité -Savoir se positionner en interne et dans les relations avec les usagers afin de respecter et faire respecter ce principe	Formation organisée à distance
L'habilitation électrique BS-BE manœuvre : recyclage	9 juin et 10 juin matin	1,5	11 présents / 12 inscrits	Olivier ROGER	-Mettre à jour ses connaissances relatives au risque électrique et à sa prévention dans le but d'obtenir le renouvellement de son habilitation électrique NF C 18-510 niveau BS ou BE manœuvre.	La Grande Paroisse
L'habilitation électrique BS-BE manœuvre	27 et 28 juin	2	9 présents / 9 inscrits	Olivier ROGER	-Acquérir les connaissances nécessaires sur le risque électrique et sa prévention pour pouvoir réaliser, en sécurité et dans le respect des textes réglementaires, des interventions simples de remplacement et de raccordement ainsi que des manœuvres sur des ouvrages électriques en basse tension -Connaître les mesures d'urgence à prendre face aux victimes d'accidents électriques -Obtenir le titre d'habilitation électrique NF C 18-510 niveau BS ou BE manœuvre	La Grande Paroisse
Le rôle du manager pour favoriser le bien-être au travail et prévenir les risques psychosociaux	13 et 14 octobre	2	7 présents / 13 inscrits	Benjamin DREUX	-Définir les composantes du bien-être au travail et les différents facteurs de risques psychosociaux, -Analyser sa pratique managériale -Diagnostiquer les différents niveaux de responsabilités selon les types de risques -Décrypter les situations de souffrance au travail -Identifier les interlocuteurs et interlocutrices adaptés et les acteurs et actrices de prévention -Identifier les pistes d'action	Cannes Ecluse
Les règles d'élaboration et d'exécution du budget	17 et 18 novembre	2	14 présents / 16 inscrits	Nathalie GOMEZ	-Contribuer à l'élaboration et à l'exécution du budget de la collectivité	La Grande Paroisse
L'actualité des marchés publics	2 décembre	1	8 présents / 11 inscrits	ASCOR	-Identifier les évolutions réglementaires et jurisprudentielles de l'année relatives aux marchés publics	CCPM

### ANNEE 2023

14 sessions  
13 thématiques  
30 jours de formation  
162 présents  
2 sessions annulées (pour un total de 5 jours)





## FORMATIONS FIL PAYS DE MONTEREAU 2023

Libellé de stage	Dates	Code	Nombre de jours	Intervenant	Objectifs	Lieu
Excel perfectionnement	23 et 24 janvier 23	BN22F 024	2	Louis KAOUACHE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquérir une utilisation efficace et judicieuse d'Excel</li> <li>- Gagner du temps dans la construction et la présentation de ses tableaux et graphiques</li> <li>- Exploiter une liste de données et l'analyser avec des tableaux croisés dynamiques</li> <li>- Fiabiliser ses calculs et analyses</li> </ul>	Campus numérique – Montereau Fault Yonne
Sensibilisation à la sécurité incendie : manipulation des extincteurs	30 janvier (M) 23	EP00E 020	0,5	FIDUCIAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtriser les consignes de sécurité de la collectivité</li> <li>- Réagir avec efficacité lors d'un départ de feu</li> <li>- Savoir utiliser un extincteur</li> </ul>	SIRMOTOM – Montereau Fault Yonne

Libellé de stage	Dates	Code	Nombre de jours	Intervenant	Objectifs	Lieu
Le langage dans la relation enfant- <u>atsem</u>	20 et 21 février 23	SXK2I 312	2	Delta CGF	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître les étapes de l'acquisition du langage chez l'enfant de 3 à 6 ans</li> <li>- Contribuer à développer les compétences langagières de l'enfant</li> <li>- Adapter son langage aux enfants en école maternelle</li> </ul>	Montereau Fault Yonne
Sensibilisation à la sécurité incendie : manipulation des extincteurs	10 mars (AM) 23	EP00E 021	0,5	FIDUCIAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtriser les consignes de sécurité de la collectivité</li> <li>- Réagir avec efficacité lors d'un départ de feu</li> <li>- Savoir utiliser un extincteur</li> </ul>	SIRMOTOM – Montereau Fault Yonne





### ANNEE 2023 (suite)

Libellé de stage	Dates	Code	Nombre de jours	Intervenant	Objectifs	Lieu
La rédaction et le contrôle des actes administratifs	22 et 23 mars 23	CF022 004	2	Stéphanie TATOUE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rédiger les documents administratifs en maîtrisant les règles formelles</li> <li>- Sécuriser juridiquement la rédaction et l'exécution des actes administratifs</li> </ul>	Communauté de communes du Pays de Montereau
L'initiation et les principes de base en soudage	28 – 29 et 30 mars 23	SXKE3 647	3	GRETA MTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquérir les connaissances de bases techniques pour réaliser des petits travaux de soudage</li> </ul>	Lycée Gustave Eiffel – Varennes sur Seine

Libellé de stage	Dates	Code	Nombre de jours	Intervenant	Objectifs	Lieu
La gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil	3 – 4 et 18 avril 23	SXK1P A40	3	FAINE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir les notions de conflit et d'agressivité</li> <li>- Comprendre les mécanismes et les facteurs déclenchant,</li> <li>- Adopter une attitude en vue d'éviter ou d'atténuer la situation conflictuelle ou agressive</li> <li>- Adapter son comportement aux situations agressives ou conflictuelles</li> </ul>	Cannes Ecluse
L'utilisation, la manipulation et l'entretien d'une tronçonneuse en toute sécurité	4 et 5 mai 23	NQOOH 023	2	EPLFPPA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître les règles de sécurité</li> <li>- Connaître les équipements de protection individuelle (EPI)</li> <li>- Manipuler la tronçonneuse efficacement en sécurité</li> <li>- Utiliser et entretenir la tronçonneuse professionnelle</li> <li>- Maîtriser les techniques de bases de l'abattage</li> </ul>	Varennes sur Seine



## ANNEE 2023 (suite)

Libellé de stage	Dates	Code	Nombre de jours	Intervenant	Objectifs	Lieu
Les fondamentaux du management	7 – 8 et 9 juin 23	T3KB3 055	3	AMAE Céline TCHIRBACHIAN	- Repérer les attendus de la fonction de management : rôle, missions et posture	Cannes Ecluse
La connaissance de soi pour développer son efficacité et son management	25 – 26 septembre et 3 octobre 23	B8300 124	3	Isabelle MALTAVERNE	- Développer son efficacité et son management grâce à une meilleure connaissance de soi	La Grande Paroisse
L'entretien professionnel	9 et 10 octobre 23	T3H2H 173	2	Benjamin DREUX	- Réaliser l'entretien professionnel comme un acte managérial - Comprendre le rôle des managers dans la définition d'objectifs - Situer les étapes et la méthode de l'entretien professionnel - Identifier les postures de l'encadrant favorisant l'échange - Identifier les facteurs de réussite de l'entretien - Se placer en situation de conduite d'entretiens	Communauté de communes du Pays de Montereau

Libellé de stage	Dates	Code	Nombre de jours	Intervenant	Objectifs	Lieu
La création, la délivrance et la reprise des concessions funéraires	6 et 7 novembre 23	J5RC0 040	2	Fabienne GOURSEROL	- Mettre en œuvre les procédures de gestion et de reprise des sépultures	Saint Germain Laval
L'initiation à la maçonnerie	13 – 14 et 15 novembre 23	SXK38 335	3	GRETA MTI	- Acquérir les connaissances de bases techniques pour réaliser les travaux courants de maçonnerie traditionnelle	Lycée Benjamin Franklin– La Rochette
La prévention des risques liés à l'utilisation et au stockage des produits chimiques	16 et 17 novembre 23	SXK3G 090	2	Arnaud DENSA	- Connaître les risques liés à l'utilisation des produits chimiques en collectivité - Savoir reconnaître les produits dangereux - Savoir gérer l'utilisation et le stockage des produits	SIRMOTOM – Montereau <u>Fault Yonne</u>

## I- Bilan du plan de formation mutualisé 2021-2023 (suite)

### Formations mutualisées par la CCPM

#### ANNEE 2021

Nombre total de formations mutualisées en 2021 : **23 formations**

Nouvelle collectivité adhérente en 2021 : Commune de Paley

➤ soit un total de **41 collectivités**

Nombre total d'agents formés en 2021: **182 agents**

Coût total des formations mutualisées en 2021: **20 898 € (hors frais de gestion)**

Nombre de jours de formations : **34 jours**

Coût moyen d'une formation par agent : **115 €**

Coût moyen d'une session de formation : **909 €**

Coût moyen d'1 journée de formation : **615 €**

Projet de plan de formation mutualisé du territoire du Pays de  
Version du 28/08/2024

Envoyé en préfecture le 13/01/2025

Reçu en préfecture le 13/01/2025

Publié le

ID : 077-217700541-20250109-202506-DE



ANNEE 2021

FORMATION	ORGANISME PRESTATAIRE	COUT TTC GLOBAL DE LA FORMATION	DATE	DUREE	LIEU	COLLECTIVITE	NBRE DE PARTICIPANTS
Gestes et postures	CDG 77	530,00 €	18/01/2021	1	CCPM	LA BROSSSE MONTCEAUX	1
						MONTEREAU	8
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	1
SST Recyclage	UDSP 77	600,00 €	22/01/2021	1	CCPM	LA GRANDE PAROISSE	1
						LA BROSSSE MONTCEAUX	1
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	1
						SAINT GERMAIN LAVAL	2
						CCPM	4
SST Recyclage	UDSP 77	600,00 €	25/02/2021	1	CCPM	SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	2
						LAVAL EN BRIE	1
						MONTIGNY SUR LOING	4
						CCPM	1
Habilitation Electrique	ENSEMBLE 77	1 569,60 €	02-03/03/2021	2	LA ROCHETTE	VARENNES SUR SEINE	5
SST Recyclage	UDSP 77	600,00 €	18/03/2021	1	CCPM	MONTEREAU	3
						MONTIGNY SUR LOING	4
						SAINT GERMAIN LAVAL	1
						SIVU DES 4 VILLAGES	1
AIPR Opérateur	CAMPUS NUMERIQUE	420,00 €	23/04/2021	1	CAMPUS NUMERIQUE	LA GRANDE PAROISSE	2
SST Initial	UDSP 77	1 200,00 €	27-28/05/2021	2	CCPM	CANNES-ECLUSE	3
						LA GENEVRAYE	2
						MONTEREAU	3
						SAINT GERMAIN LAVAL	1
SST Recyclage	UDSP 77	600,00 €	01/06/2021	1	CCPM	LA BROSSSE MONTCEAUX	2
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	3
						MONTEREAU	2
						NANTEAU SUR LUNAIN	1
CACES R482 Cat. C1	BCS CARRASCO	581,40 €	14/06/2021	1	VARENNES SUR SEINE	VARENNES SUR SEINE	2
						MONTIGNY SUR LOING	1
CACES R486 Cat. B	BCS CARRASCO	1 685,81 €	21-22/06/2021	2	CCPM + CANNES-ECLUSE	VILLECERF	1
						CANNES-ECLUSE	4
						SALINS	1
SST INITIALE	UDSP 77	1 200,00 €	08-09/07/2021	2	CCPM	SI DES ECOLES DU BOCCAGE	2
						NOISY RUDIGNON	1
						NANTEAU SUR LUNAIN	2
						MONTEREAU	2
						CCPM	3
CACES R489 Catégorie 3	BCS CARRASCO	2 325,60 €	06-09/09/2021	4	CCPM + VARENNES	VERNOU LA CELLE	5
						VARENNES SUR SEINE	4
						MONTEREAU	5
						THOURY-FEROTTES	1
Gestes et postures	CDG 77	530,00 €	09/09/2021	1	CCPM	MONTIGNY SUR LOING	3
						MAROLLES SUR SEINE	1
						SAINT GERMAIN LAVAL	1
						MONTEREAU	3
						LA BROSSSE MONTCEAUX	1
SST Recyclage	UDSP 77	600,00 €	14/09/2021	1	CCPM	SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISS	2
						MONTEREAU	2
						CCPM	3
						SAINT GERMAIN LAVAL	1
						VARENNES SUR SEINE	1
SST Initial	UDSP 77	1 200,00 €	23-24/09/2021	2	CCPM	LA BROSSSE MONTCEAUX	1
						LA GRANDE PAROISSE	2
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISS	1
						MONTIGNY SUR LOING	5
CACES R490	BCS CARRASCO	1 162,80 €	11-12/10/2021	2	CCPM + VARENNES	MONTEREAU	1
						VARENNES SUR SEINE	5
						THOURY-FEROTTES	1
SST Recyclage	UDSP 77	600,00 €	25/10/2021	1	CCPM	MONTEREAU	2
						SIVU DES 4 VILLAGES	3
						MAROLLES SUR SEINE	1
						CCMSL	2
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISS	1
						SIVU DES 4 VILLAGES	1
SST Recyclage	UDSP 77	600,00 €	26/10/2021	1	CCPM	MAROLLES SUR SEINE	2
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISS	1
						BARBEY	1
						CCPM	2
						VARENNES SUR SEINE	3
						SST Initiale	UDSP 77
Gestes et postures pour le personnel de la petite enfance	NEO FORMA	948,00 €	29/10/2021	1	CCPM + MAROLLES	CANNES-ECLUSE	4
						MONTEREAU	3
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISS	1
						SIVU DES 4 VILLAGES	4
SST Initiale	UDSP 77	1 200,00 €	15-16/11/2021	2	CCPM	MONTEREAU	3
						CANNES-ECLUSE	6
Utilisation, Montage-démontage et vérification d'échafaudages roulants	SECURIFORM + LOXAM	875,23 €	29/11/2021	1	CCPM + LOXAM	LA GRANDE PAROISSE	2
						VILLECERF	2
						VERNOU LA CELLE	4
SST Recyclage	UDSP 77	600,00 €	30/11/2021	1	CCPM	CCPM	9
<b>TOTAL</b>		<b>20 898,44 €</b>			<b>34</b>		<b>182</b>

## ANNEE 2022

Nombre total de formations mutualisées en 2022 : **14 formations**

Nombre de collectivités adhérentes en 2022 : **39 collectivités**

Nombre total d'agents formés en 2022: **112 agents**

Coût total des formations mutualisées en 2022: **15 053 € (hors frais de gestion)**

Nombre de jours de formations : **21,5 jours**

Coût moyen d'une formation par agent : **134 €**

Coût moyen d'une session de formation : **1075 €**

Coût moyen d'1 journée de formation : **700 €**

Projet de plan de formation mutualisé du territoire du Pays de  
Version du 28/08/2024

Envoyé en préfecture le 13/01/2025  
Reçu en préfecture le 13/01/2025  
Publié le  
ID : 077-217700541-20250109-202506-DE

ANNEE 2022

FORMATION	ORGANISME PRESTATAIRE	COUT TTC GLOBAL DE LA FORMATION	DATE	DUREE	LIEU	COLLECTIVITE	NBRE DE PARTICIPANTS
SST INITIALE	UDSP 77	1 080,00 €	27-28/01/2022	2	CCPM	VARENNES-SUR-SEINE	4
						CANNES-ECLUSE	2
SST INITIALE	UDSP 77	1 080,00 €	21-22/02/2022	2	CCPM	CCPM	1
						SYNDICAT DES ECOLES DU BOCAGE	1
						NOISY RUDIGNON	1
						BLENNES	2
						CCMSL	3
						SIVOS FORGES LGP	2
SST RECYCLAGE	UDSP 77	600,00 €	24/02/2022	1	CCPM	CCPM	1
						LA GRANDE PAROISSE	3
						SIVOM CANTON LORREZ	1
						CCMSL	2
						SAINT GERMAIN LAVAL	3
						SIVOS FORGES LGP	1
SECURITE AUX ABORDS DES ECOLES	NOVA FORMATION	400,00 €	11/05/2022	0,5	SAINT-GERMAIN-LAVAL	SIVOS FORGES LGP	1
						LA BROUSSE MONTCEAUX	2
CACES R482 Catégorie A	BCS CARRASCO	2 242,22 €	30-31/05/2022	2	CCPM + LOXAM	SAINT GERMAIN LAVAL	1
						MONTIGNY SUR LOING	2
						VARENNES-SUR-SEINE	1
						CCPM	3
						CANNES-ECLUSE	1
GESTES ET POSTURES	CDG77	0,00 €	01/06/2022	1	LA BROUSSE MONTCEAUX	LA GRANDE PAROISSE	2
						SIRMOTOM	1
						LA BROUSSE MONTCEAUX	1
						BARBEY	1
						LA BROUSSE MONTCEAUX	1
						CANNES-ECLUSE	2
CACES R486 Catégorie B	BCS CARRASCO	2 602,77 €	13, 14 et 23/06/2022	3	CCPM + CANNES ECLUSE	BARBEY	1
						LA GRANDE PAROISSE	2
						ESMANS	1
						VARENNES-SUR-SEINE	3
						CCPM	2
						SIVOS FORGES LGP	1
						CANNES-ECLUSE	4
VERNOU-LA-CELLE-SUR-SEINE	1						
GESTES ET POSTURES PETITE ENFANCE	NEO FORMA	1 068,00 €	08/07/2022	1	CCPM	MONTEREAU	1
						MONTEREAU	3
SST RECYCLAGE	UDSP 77	600,00 €	29/09/2022	1	CCPM	LA GRANDE PAROISSE	2
SST RECYCLAGE	UDSP 77	600,00 €	30/09/2022	1	CCPM	CCPM	2
						LA GRANDE PAROISSE	1
						SIMCTOM	3
						SAINT GERMAIN LAVAL	3
						CCPM	2
PREPARER SA RETRAITE	APC FORMATION	1 700,00 €	20/09 + 04/10/2022	2	CCPM	NOISY RUDIGNON	1
						SIVOM LORREZ LE BOCAGE	1
						CANNES-ECLUSE	3
						LA GRANDE PAROISSE	1
						MAROLLES SUR SEINE	2
						CCMSL	1
						SYNDICAT DES ECOLES DU BOCAGE	1
						MONTEREAU-FAULT-YONNE	2
						SIRMOTOM	2
CANNES-ECLUSE	2						
SST INITIALE	UDSP 77	1 200,00 €	27-28/10/2022	2	CCPM	LA GRANDE PAROISSE	2
						LA GRANDE PAROISSE	2
						MAROLLES SUR SEINE	1
						LA BROUSSE MONTCEAUX	1
						LA GRANDE PAROISSE	2
						CCMSL	2
CACES R482 Catégorie C1	BCS CARRASCO	1 162,80 €	14-15/11/2022	2	CCPM + ZI SAINT GERMAIN LAVAL	CCMSL	2
						CCPM	1
						LA GRANDE PAROISSE	1
						VERNOU-LA-CELLE-SUR-SEINE	4
ECHAFAUDAGES ROULANTS	SECURIFORM	717,00 €	28/11/2022	1	VERNOU-LA-CELLE-SUR-SEINE	CCMSL	3
						CCMSL	3
<b>TOTAL</b>		<b>15 052,79 €</b>		<b>21,5</b>			<b>112</b>

## ANNEE 2023

Nombre total de formations mutualisées en 2023 : **22 formations**

Nombre de collectivités adhérentes en 2023 : **40 collectivités**

Nombre total d'agents formés en 2023: **186 agents**

Coût total des formations mutualisées en 2023: **21 834 € (hors frais de gestion)**

Nombre de jours de formations : **25 jours**

Coût moyen d'une formation par agent : **117 €**

Coût moyen d'une session de formation : **992 €**

Coût moyen d'1 journée de formation : **873 €**

FORMATION	ORGANISME PRESTATAIRE	COUT TTC GLOBAL DE LA FORMATION	DATE	DUREE	LIEU	COLLECTIVITE	NBRE DE PARTICIPANTS
EXCEL PERFECTIONNEMENT (FIL) LOCATION SALLE	CAMPUS NUMERIQUE	680,00 €	23-24/01/2023	2	CAMPUS NUMERIQUE	CANNES ECLUSE	2
						MONTEREAU	4
						BLENNES	1
						RPI BLENNES CHEVRY DIANT	1
						SIRMOTOM	2
						MONTEREAU	1
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	24/01/2023	1	CCPM	LA GRANDE PAROISSE	1
						FORGES	2
						CCPM	2
						SAINT GERMAIN LAVAL	4
SST INITIALE	UDSP 77	1 200,00 €	26-27/01/2023	2	CCPM	SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	1
						MONTEREAU	1
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	21/02/2023	1	CCPM	CCPM	4
						CANNES ECLUSE	3
						MONTEREAU	3
						SAINT GERMAIN LAVAL	2
SST INITIALE	UDSP 77	1 200,00 €	23-24/02/2023	2	CCPM	SYNDICAT DES ECOLES DU BOCAGE	2
						MONTEREAU	3
						MONTIGNY SUR LOING	1
ENTRETIEN DES VEHICULES	AUTOMOBILE CLUB PREVENTION (ACP)	1 492,61 €	17/03/2023	0,5 X 2	ACP LA BROSSE MONTCEAUX	MONTEREAU	3
						MORET	1
						CCPM	3
						MAROLLES SUR SEINE	2
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	21/03/2023	1	CCPM	CANNES ECLUSE	3
						CCMSL	3
						LA GRANDE PAROISSE	1
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	21/03/2023	1	CCPM	MONTEREAU	4
						SMICTOM	2
						MAROLLES SUR SEINE	1
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	21/03/2023	1	CCPM	MONTEREAU	3
						SAINT GERMAIN LAVAL	2



Projet de plan de formation mutualisé du territoire du Pays de  
Version du 28/08/2024

Envoyé en préfecture le 13/01/2025

Reçu en préfecture le 13/01/2025

Publié le

ID : 077-217700541-20250109-202506-DE



ANNEE 2023 (suite)

FORMATION	ORGANISME PRESTATAIRE	COUT TTC GLOBAL DE LA FORMATION	DATE	DUREE	LIEU	COLLECTIVITE	NBRE DE PARTICIPANTS
SST INITIALE	UDSP 77	1 200,00 €	13-14/04/2023	2	CCPM	ESMANS	1
						THOURY-FERROTTE	1
						RPI BLENNES CHEVRY DIANT	1
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	1
						LA GRANDE PAROISSE	1
						MONTEREAU	1
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	24/05/2023	1	CCPM	CCPM	1
						SAINT GERMAIN LAVAL	2
						CANNES ECLUSE	3
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	2
CONDUITE NACELLE 1B	ALCEVI	1 925,95 €	13-14/06/2023	2	CAMPUS NUMERIQUE	MONTEREAU	3
						MORET	3
						SAINT GERMAIN LAVAL	2
						CCPM	1
						LA GRANDE PAROISSE	1
						VARENNES-SUR-SEINE	2
AIPR Opérateur	CAMPUS NUMERIQUE	1 680,00 €	20/06/2023	1	CAMPUS NUMERIQUE	CCPM	2
						FORGES	1
						SAINT GERMAIN LAVAL	1
						LA GRANDE PAROISSE	1
						BLENNES	1
						VARENNES-SUR-SEINE	1
AIPR Encadrant / Concepteur	CAMPUS NUMERIQUE	2 400,00 €	21/06/2023	1	CAMPUS NUMERIQUE	CCPM	3
						MONTEREAU	1
						LA GRANDE PAROISSE	3
						VERNOU LA CELLE	2
Travail en hauteur / port du harnais	ALCEVI	804,00 €	12/09/2023 matin 05/10/2023 matin	1	CANNES-ECLUSE VERNOU- LA-CELLE	VARENNES-SUR-SEINE	1
						MONTEREAU	2
						ESMANS	1
						VERNOU LA CELLE	4
La reprise des sépultures funéraires	FDEL	1 540,00 €	18/09/2023	1	CCPM	LA GRANDE PAROISSE	3
						NOISY RUDIGNON	2
						SAINT GERMAIN LAVAL	2
						THOURY-FERROTTE	1

Monter, vérifier et utiliser des échafaudages roulants	ALCEVI	804,00 €	19/09/2023	1	MONTIGNY-SUR-LOING	MONTIGNY SUR LOING	2
						MONTEREAU	2
						SIVOM CANTON LORREZ LE BOCAGE	1
						LA GRANDE PAROISSE	1
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	29/09/2023	1	CCPM	CANNES ECLUSE	2
						LA GRANDE PAROISSE	1
						MONTEREAU	1
						SAINT GERMAIN LAVAL	4
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	06/10/2023	1	CCPM	SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	2
						CANNES ECLUSE	4
						LA BROsse MONTCEAUX	2
						MONTIGNY SUR LOING	3
SST INITIALE	UDSP 77	1 200,00 €	16-17/10/2023	2	CCPM	NOISY RUDIGNON	1
						CCPM	1
						LA GRANDE PAROISSE	1
						MONTEREAU	1
GESTES ET POSTURES PETITE ENFANCE	NEOFORMA	1 188,00 €	23/10/2023	1	CCPM	MORET	2
						RPI BLENNES CHEVRY DIANT	2
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	2
						MONTEREAU	6
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	14/11/2023	1	CCPM	RPI BLENNES CHEVRY DIANT	3
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	1
						SIVU DES 4 VILLAGES	1
						LA BROsse MONTCEAUX	1
GESTES ET POSTURES TECHNIQUE	CDG77	0,00 €	29/11/2023	1	CCPM	MONTEREAU	5
						SIRMOTOM	1
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	2
						CCPM	1
SST RECYCLAGE	UDSP 77	650,00 €	05/12/2023	1	CCPM	CHEVRY-EN-SEREINE	1
						ESMANS	1
						SAINT GERMAIN LAVAL	1
						SI DES ECOLES DU BRESMONT	1
TOTAL		21 834,56 €		25		SIRMOTOM	1
						SIVOS FORGES LA GRANDE PAROISSE	1
						CCPM	9
						CCMSL	1
<b>TOTAL</b>		<b>21 834,56 €</b>		<b>25</b>			<b>186</b>

## II- Plan de formation mutualisé 2024-2026

### Les axes stratégiques prioritaires de formation

#### Axe 1 : Promouvoir la prévention des situations à risques rencontrées en situation de travail et être acteur de la sécurité au travail

L'autorité territoriale est tenue de s'assurer que ses agents bénéficient d'une formation pratique et appropriée en matière d'hygiène et de sécurité. Cette formation est dispensée à tous les agents de la collectivité, en fonction des postes de travail occupés et des risques auxquels ils sont soumis. Elle doit être renouvelée périodiquement. Le manque, voire le défaut de formation des agents, est un facteur important d'accidents du travail. Par conséquent, comme le rappelle le législateur dans l'article R4141-1 du code du travail : « La formation à la sécurité concourt à la prévention des risques professionnels. Elle constitue l'un des éléments du programme annuel de prévention des risques professionnels (...) ».

La formation constitue un véritable levier pour la prévention des risques :

- Organiser la prévention des risques professionnels
  - o Sensibilisation, prévention, management des risques professionnels
  - o Evaluation des risques professionnels
- réalisation du document unique
  - o Formations réglementaires obligatoires des assistants et conseillers de prévention
  - o Prévention des accidents de service et maladies professionnelles
  - o Formation de l'encadrement à la sécurité et santé au travail
  - o Plan de prévention, gestion des risques liés à la co-activité avec des entreprises extérieures
  - o Analyse des causes d'un accident
  - o Identifier et savoir gérer les addictions
- Connaître les règles de sécurité et santé au travail
  - o Equipements de protection collective, individuelle
  - o Protection des agents contre les nuisances dues au bruit
  - o Sécurité des agents sur les chantiers (balisage)
  - o Protection des agents contre les risques chimiques
  - o Règles d'hygiène en restauration
  - o Règles d'hygiène dans les stations des eaux (risque biologique)
- Connaître et mettre en pratique les règles de sécurité liées à l'utilisation de matériel spécifique (engins, installations électriques...)
  - o Préparation à l'autorisation de conduite des engins en sécurité
  - o Préparation à l'habitation électrique
  - o Prévenir le risque de chute : travaux en hauteur, échafaudages, utilisation des nacelles
  - o Sauveteurs secouristes du travail
  - o Prévention des risques liés à l'activité physique

## Axe 2 : S'informer pour actualiser ses connaissances

L'environnement dans lequel évoluent les collectivités territoriales est fait de complexité, d'acteurs multiples et d'inflation réglementaire.

Dans ce contexte d'évolution rapide, le/la secrétaire de mairie ou le/la directeur/trice général(e) des services est un acteur clé du service public local. Les postes qu'ils occupent sont des postes aux exigences multiples qui méritent un accompagnement formatif à la fois pointu et pragmatique.

Aux côtés de l'encadrement stratégique, les équipes en poste doivent faire preuve d'agilité, de cohésion, de polyvalence tout en assurant un service efficace et de qualité face à une population de plus en plus exigeante et informée.

Dans ce contexte mouvant et évolutif, les temps de formation doivent être optimisés et en prise avec l'actualité impactant la mise en œuvre concrète des missions de service public local.

A ce titre, la participation à des journées d'actualité, des rendez-vous territoriaux ou des conférences aux formats courts (en général une demi-journée ou une journée), permettent aux professionnels concernés de décrypter l'actualité territoriale, d'appréhender les évolutions et d'échanger entre pairs.

Ces temps de formation seront d'autant plus nécessaires compte tenu des échéances électorales de 2026 et le renouvellement des assemblées délibérantes.

## Axe 3 : Se professionnaliser et se perfectionner dans son cœur de métier

### ▪ 3.1 Le pilotage et le management des ressources

Les agents en charge du pilotage et du management des ressources regroupent les directeurs généraux des services, les secrétaires de mairie mais également les agents occupant un poste d'encadrement intermédiaire ou de proximité selon la taille des collectivités.

En relation directe avec les instances de décisions, l'encadrement supérieur des collectivités participe, sous la direction des élus, à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation des politiques publiques. Il concourt à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité afin de garantir un service public local de qualité. Il organise les services de la collectivité, élabore le budget et gère les ressources humaines.

La réforme territoriale, le développement de l'intercommunalité et des logiques de coopération, la modification de la demande sociale, le développement de l'e-administration mais également des politiques publiques de plus en plus transverses et globales impactent directement et concrètement le pilotage et la gestion des ressources à réaliser dans les collectivités. Ces évolutions nécessitent de la part de l'encadrement supérieur de solides compétences juridiques en différents domaines (finances, ressources humaines, urbanisme, droit civil, funéraire, commande publique...) mais également des compétences fines en matière de communication et de négociation.

Le management des équipes et des personnes occupe parallèlement une place essentielle tant pour l'encadrement supérieur que pour l'encadrement intermédiaire ou de proximité. La planification, l'organisation, la mobilisation et le contrôle de l'activité des équipes contribuent à la pertinence et à la qualité du service rendu aux usagers. Ainsi, les compétences managériales prennent parfois le pas sur les compétences métier et l'expertise. Tout l'enjeu étant de réussir à optimiser l'emploi des ressources dans le respect de la qualité de vie au travail et du bien-être des agents.

### ▪ 3.2 Les interventions techniques

Les agents exerçant un métier lié aux interventions techniques regroupent notamment les secteurs de l'entretien et des services généraux, des ateliers et véhicules, des infrastructures, des espaces verts et paysages, de la propreté et des déchets, de l'eau et de l'assainissement.

Les agents chargés de la propreté des locaux occupent le premier rang des effectifs de la fonction publique territoriale. Le métier évolue fortement du fait de la mécanisation des tâches, de la réglementation sur l'hygiène, la santé et la sécurité relative aux protocoles d'entretien et à l'utilisation des produits de nettoyage, de la plus grande sensibilisation des collectivités aux démarches de prévention, mais également des démarches de développement durable impactant les pratiques des agents, avec des techniques de nettoyage plus écologiques.

Ce dernier aspect est également un facteur d'évolution marquant pour les métiers des espaces verts, avec la tendance à une professionnalisation renforcée des jardiniers sur les techniques d'éco gestion des espaces naturels désormais tournées vers la gestion différenciée et durable : plan « zéro phyto », plan de désherbage, plan biodiversité, économie des ressources (eau, essences spontanées), normes et labels écologiques. Pour les agents polyvalents d'entretien des bâtiments, l'enjeu porte sur le développement de la polyvalence, avec une recherche de compétences relevant de champs techniques différents pour mener de bout en bout des travaux de petit entretien.

### ▪ 3.3 Les services à la population

Les services à la population couvrent des domaines très divers liés aux services quotidiens de proximité utilisés par les usagers et/ou les habitants : éducation, animation, restauration collective, social, culture et bibliothèques...

Les métiers de l'accompagnement de la petite enfance, de l'enfance et de la jeunesse sont depuis quelques années repérés comme métiers sensibles ou en tension sur le marché du travail.

Les agents sont en effet au cœur d'un secteur qui doit s'adapter : d'une part du fait de la réforme des rythmes scolaires qui appelle des compétences nouvelles non seulement d'animation mais aussi d'investissement de la relation éducative à l'enfant ; d'autre part, les attentes des parents usagers comme des institutions s'orientent fortement sur le qualitatif (accueil éducatif des enfants, soutien à la parentalité, projets pédagogiques d'établissement...), que ce soit en crèche, à l'école ou en centre de loisirs.

On retrouve des attentes similaires dans le domaine de la restauration collective, avec notamment l'intégration de produits bio et locaux, l'intensification de la lutte contre le gaspillage alimentaire ou la prévention de l'obésité infantile, qui nécessite une forte adaptation des pratiques des agents territoriaux.

Le développement des compétences de ces agents pourrait notamment s'orienter sur l'accueil des enfants et des parents, l'accompagnement éducatif de l'enfant, la surveillance et la sécurité de l'enfant, ou la participation aux projets éducatifs.

#### Axe 4 : Permettre et inciter les agents à être acteurs de leurs parcours professionnels

La carrière des agents territoriaux est jalonnée de formations statutaires obligatoires prévues par la loi du 19 février 2007.

Les formations d'intégration bénéficiant aux agents territoriaux de toutes catégories (A, B, C) et délivrées dans l'année qui suit la nomination, sont centrées sur les besoins majeurs des agents en début de carrière : décrypter son nouvel environnement, partager les valeurs du service public, appréhender son parcours professionnel.

Par la suite, les formations de professionnalisation dispensées tout au long de la vie professionnelle rythment les temps forts des carrières :

- accès au premier emploi (dans les deux ans qui suivent la nomination),
- prise de poste à responsabilité (dans les six mois qui suivent la nomination),
- tout au long de la carrière (par période de cinq ans).

Les programmes des formations de professionnalisation sont élaborés au plus près des situations de travail, des attentes exprimées par les agents et de leurs employeurs. Parallèlement aux formations statutaires obligatoires, différents dispositifs peuvent permettre aux agents d'évoluer dans leur carrière et de franchir un cap professionnel.

Ces formations visent à :

- acquérir ou renforcer des compétences de base (lutte contre l'illettrisme)
- se remettre à niveau en français et mathématiques
- construire son projet de reconversion et transition professionnelle
- conduire son projet d'évolution professionnelle.

Les formations permettant de préparer un concours ou un examen professionnel de la fonction publique territoriale constituent également un vecteur intéressant de promotion sociale.

L'ensemble de ces dispositifs permet aux agents d'être acteurs de leurs parcours. Pour les professionnels des ressources humaines, le conseil et l'accompagnement en mobilité professionnelle devient une mission à développer dans un contexte marqué par l'évolution des organisations, la mutualisation des services, la transformation accélérée des situations de travail, l'allongement de la durée des carrières, l'usure professionnelle et le reclassement.

#### Axe transversal : Transition écologique

A ces axes principaux, s'ajoutera un axe transversal lié à la transition écologique afin de permettre l'intégration de l'aspect développement durable aux pratiques des agents.



## II- Plan de formation mutualisé 2024-2026 (suite)

### Les formations collectives prioritaires et transversales à toutes les structures engagées dans le plan de formation mutualisé

**Axe 1 : Promouvoir la prévention des situations à risques rencontrées en situation de travail et être acteur de la sécurité au travail**

Thèmes	Objectifs de formation	Exemples de formation
1- Conduite des engins et véhicules	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquérir les compétences pour conduire les véhicules et engins mis à disposition par la collectivité</li> <li>- Connaître les risques routiers et la réglementation en vigueur</li> </ul>	<p><i>Conduite des engins en sécurité</i></p> <p><i>Sensibilisation aux risques routiers</i></p>
2- Prévention et sécurité des risques techniques	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se mettre en sécurité en situation de travail, conformément à la réglementation</li> <li>-Exercer des missions transversales en matière de santé sécurité au travail</li> <li>-Utiliser les matériels et produits mis à disposition en toute sécurité</li> <li>-Savoir intervenir sur un début d'incendie</li> <li>-Connaître les gestes élémentaires de premiers secours et savoir utiliser un défibrillateur</li> </ul>	<p><i>Accueil sécurité des nouveaux agents</i></p> <p><i>Habilitations électriques</i></p> <p><i>AIPR</i></p> <p><i>Signalisation temporaire de chantiers</i></p> <p><i>Utilisation des EPI</i></p> <p><i>Travaux en hauteur</i></p> <p><i>Risque chimique</i></p> <p><i>Tronçonneuse</i></p> <p><i>Débroussailleuse</i></p> <p><i>Manipulation des extincteurs et évacuation des locaux</i></p> <p><i>Sauveteur Secouriste du travail</i></p>
3- Prévention de l'usure professionnelle et des risques psychosociaux	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir prévenir et détecter les risques psychosociaux</li> <li>- Savoir réagir face à l'incivilité et à l'agressivité des usagers</li> <li>- Gérer le stress professionnel en situation de travail</li> <li>- Adopter les gestes et postures adaptés à la situation de travail pour prévenir les TMS</li> </ul>	<p><i>Evaluation et prévention des RPS</i></p> <p><i>Le rôle de l'encadrant pour favoriser le bien-être au travail et prévenir les RPS</i></p> <p><i>Les agents face aux incivilités et à l'agressivité des usagers / gestion des conflits et de l'agressivité</i></p> <p><i>Gestion du stress</i></p> <p><i>PRAP, gestes et postures</i></p> <p><i>Ergonomie du poste de travail</i></p>



**Axe 2 : S'informer pour actualiser ses connaissances**

Thèmes	Objectifs de formation	Exemples de formation
1- Actualité juridique de la FPT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réaliser une veille juridique ciblée sur les compétences exercées par chaque structure</li> <li>- Suivre l'actualité réglementaire impactant l'activité des communes et de l'EPCI</li> <li>- Favoriser le transfert de savoir-faire entre pairs</li> </ul>	<p><i>Journées d'actualité (élections...)</i></p> <p><i>Conférences</i></p> <p><i>Rencontres (réseau des secrétaires de Mairie ...)</i></p>
2- Connaissance de l'environnement territorial	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre l'organisation et le fonctionnement de la fonction publique territoriale</li> <li>- Comprendre les évolutions du paysage territorial et les conséquences sur son environnement de travail</li> <li>- Comprendre l'organisation d'une commune/d'un EPCI</li> </ul>	<p><i>Formation d'intégration</i></p> <p><i>Déontologie, droits et obligations des fonctionnaires</i></p> <p><i>Se situer en tant qu'acteur du service public local/ de la FPT</i></p> <p><i>Conférence d'actualité sur les évolutions impactant les métiers du territoire</i></p> <p><i>Le positionnement dans la relation à l'élu et dans l'interface des agents</i></p> <p><i>Le fonctionnement et le suivi du conseil municipal</i></p>



**Axe 3 : Se professionnaliser et se perfectionner dans son cœur de métier**

Thèmes	Objectifs de formation	Exemples de formation
<p>1-Le pilotage et le management des ressources</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Savoir encadrer une équipe ou un service</li>   <li>-Maitriser les règles de gestion statutaire et la rémunération des agents</li>   <li>-Maitriser les procédures budgétaires et comptables</li> <li>- Connaître les fondamentaux des finances locales</li>   <li>-Maitriser les techniques administratives et les techniques d'expression écrite</li>   <li>- Maitriser les systèmes d'information et les technologies</li> </ul>	<p><i>Maitriser les fondamentaux du management de proximité</i></p> <p><i>Savoir conduire une réunion</i></p> <p><i>Développer ses compétences sur la conduite de projet</i></p> <p><i>Savoir conduire un entretien individuel</i></p> <p><i>Développer des outils de planification / des tableaux de bord</i></p> <p><i>Carrières</i></p> <p><i>Positions et gestion des inaptitudes</i></p> <p><i>Rémunération</i></p> <p><i>Cessation de fonctions</i></p> <p><i>Relations et actions sociales</i></p> <p><i>Elaboration, exécution et analyse du budget</i></p> <p><i>Les bases des finances publiques locales</i></p> <p><i>Rédaction d'une lettre ou d'un courriel administratif</i></p> <p><i>Rédaction des actes ou documents administratifs</i></p> <p><i>Initiation ou perfectionnement Word / Excel</i></p> <p><i>Optimiser l'utilisation d'Outlook</i></p> <p><i>Maitriser les logiciels métiers (SIRH, comptabilité, SIG...)</i></p> <p><i>Découverte de l'outil informatique et numérique</i></p>

<p>2- Les interventions techniques</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Savoir effectuer la maintenance des bâtiments</li> <li>- Entretenir la voirie</li> <li>- Entretenir les espaces verts</li> <li>- Entretenir le matériel et les véhicules</li> <li>- Entretenir les locaux</li> </ul>	<p><i>Savoir réaliser de petites interventions : électricité, plomberie, soudure, menuiserie...</i></p> <p><i>Maitriser les techniques d'entretien de la voirie et de ses abords</i></p> <p><i>Connaitre la réglementation, les techniques, les matériaux et entretien en matière de signalisation de voirie</i></p> <p><i>Développer des pratiques respectueuses de l'environnement : alternatives à l'usage des phytosanitaires, optimisation de l'arrosage, utilisation de plantes adaptées</i></p> <p><i>Moderniser l'embellissement des espaces verts</i></p> <p><i>Développer ses connaissances en matière d'évolution technique des matériels</i></p> <p><i>Réaliser l'entretien courant des véhicules de service</i></p> <p><i>Maitriser les techniques manuelles et mécanisées d'entretien des locaux</i></p>
<p>3- Les services à la population</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Maitriser les techniques d'accueil en collectivité</li> <li>- Maitriser les bonnes pratiques d'hygiène en restauration collective</li> <li>-Améliorer les pratiques professionnelles en animation et dans le domaine de l'enfance</li> </ul>	<p><i>Savoir accueillir physiquement et téléphoniquement les usagers</i></p> <p><i>Savoir élaborer, réactualiser et mettre en œuvre le plan de maîtrise sanitaire de son unité de production</i></p> <p><i>Acquérir des connaissances sur la psychologie et le développement de l'enfant</i></p> <p><i>Améliorer les pratiques professionnelles d'accueil des enfants et des parents</i></p> <p><i>Améliorer l'accueil des enfants en situation de handicap</i></p> <p><i>Développer ses connaissances sur les activités enfance jeunesse</i></p> <p><i>Connaitre la réglementation et développer les bonnes pratiques d'encadrement en toute sécurité</i></p>

**Axe 4 : Permettre et inciter les agents à être acteurs de leurs parcours professionnels**

<p>1- Accompagnement des parcours individuels ayant pour objet un projet d'évolution professionnelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VAE</li> <li>- Bilan de compétences</li> <li>- Préparation aux concours et examen</li> <li>- Formation relevant du socle de connaissances et de compétences de base</li> <li>- Formations professionnelles visant à accompagner une transition professionnelle (reconversion, prévention d'inaptitude, mobilité...)</li> </ul>
--	---

Les parcours individuels seront instruits par chaque collectivité au titre du Compte Personnel de Formation (CPF).

Les modalités pour déposer les demandes individuelles seront précisés, par chaque collectivité, dans le règlement intérieur, le règlement de formation ou, à défaut, par note de service.

**Axe transversal : Transition écologique**

Thèmes	Objectifs de formation	Exemples de formation
<p>1- La sensibilisation à la transition écologique</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mobiliser les agents territoriaux à la transition écologique</li> <li>- Accompagner les cadres et dirigeants territoriaux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MOOC « Les impacts de la transition écologique sur les territoires »</li> <li>- Webinaires d'actualité</li> <li>- Management de la transition écologique et sociale</li> </ul>
<p>2- L'intégration de l'aspect transition écologique dans tous les métiers</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accompagner les pratiques professionnelles dans tous les métiers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eco-conduite</li> <li>- Gestion durable : des espaces verts, de la voirie, des bâtiments</li> <li>- Gestion raisonnée de la ressource en eau</li> <li>- Sobriété foncière</li> </ul>

## La mise en œuvre du plan de formation mutualisé

### **Suivi et pilotage du plan d'action annuel**

En tant que coordonnateur et référent technique, la responsable RH de la Communauté de Communes du Pays de Montereau sera chargée :

- *D'animer les instances du plan de formation mutualisé*
- *D'être l'interlocuteur des organismes de formation choisis pour les actions mutualisées*
- *De recueillir annuellement les besoins collectifs de formation et de les consolider*
- *D'établir un plan d'action annuel en accord avec le CNFPT*

### **Evaluation et réactualisation du plan de formation mutualisé**

Le groupe de travail se réunit chaque année, en présence du CNFPT, pour élaborer le bilan quantitatif et qualitatif des actions mises en œuvre. En fonction de cette évaluation une modification du plan de formation peut être effectuée, et sera alors soumise pour avis au CT.